



Beleidsplan 2024/2028

Stichting Avaniem
email: info@avaniem.nl

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Missie/ Visie	3
3. Strategie	3
3.1 Statutaire doelstelling	3
3.2 Middelen voor realiseren doelstelling	3
3.2 Afwezigheid winstoogmerk	4
3.4 Bestemming liquidatiesaldo	4
4. Beleid	
4.1 Activiteiten en evenementen	4
4.2 Communicatie	4
4.3 Werving en beheer van gelden	5
4.4 Vermogen van de Stichting	5
4.5 Bestedingsbeleid	5
4.6 Beschikken over het vermogen van de Stichting	5
5. Gegevens van de organisatie	5
6. Overige	
6.1 Beloningsbeleid	6
6.2 Beschrijving van de administratieve organisatie	6
6.3 Publicatieplicht	6

1. Inleiding

In dit beleidsplan legt het bestuur van de Stichting Avaniem het actuele beleid vast. Dit beleidsplan werd vastgesteld in de bestuursvergadering van xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Het beleidsplan zal, indien nodig, jaarlijks worden aangepast.

Avaniem is opgericht om de Joodse jeugdvereniging Haboniem te ondersteunen. Haboniem is een cruciaal onderdeel van de Joods Nederlandse infrastructuur en een belangrijk opleidingsinstituut van Joods Nederland. Juist voor kinderen die verder van het Jodendom zijn verwijderd kan Haboniem een laagdrempelig en warme introductie bieden tot het ontwikkelen van een Joodse identiteit.

De financiële situatie van Haboniem staat onder druk. De belangrijkste reden zijn de afnemende subsidies van de partijen die Haboniem in de afgelopen decennia altijd financieel ondersteund hebben. Samen met een duurder uitgevallen verbouwing van het verenigingsgebouw, de noodzaak om de prijzen van de activiteiten laag te houden zodat ieder kind mee kan doen en tenslotte de extra kosten die gemoeid zijn met de veiligheid van de leden, betekent dat actie dringend gewenst is.

2. Missie/Visie

De Stichting Avaniem wil de jeugdvereniging Ichoed Haboniem Dror beHolland een vaste en gezonde plek garanderen binnen de Nederlands Joodse infrastructuur nu en in de toekomst en daarmee Joodse kinderen in Nederland de mogelijkheid bieden hun Joodse identiteit binnen de vereniging te ontwikkelen en te versterken.

3. Strategie

3.1 Statutaire doelstelling

De Stichting heeft tot doel het ondersteunen van de in Amsterdam gevestigde Joodse jeugdvereniging Ichoed Haboniem-Dror be Holland, gevestigd te Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40533498, hierna te noemen 'de vereniging', bij haar activiteiten die rechtstreeks en indirect bijdragen aan het algemeen nut, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het bevorderen van maatschappelijke participatie, integratie, educatie en ontwikkeling van jongeren en de samenleving in het algemeen, alles in de ruimste zin des woords.

3.2 Middelen voor realiseren van de doelstelling

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- Het actief werven van fondsen en middelen

- Het financieel en/of anderszins steunen van bijzondere activiteiten van de vereniging
- Het mogelijk maken van investeringen in het verenigingsgebouw
- Het steunen van projecten en inspanningen die de continuïteit van de vereniging bevorderen, waaronder ook begrepen het werven en binden van leden en oud-leden
- Het aanvaarden van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is.

3.3 Afwezigheid winstoogmerk

De Stichting heeft geen winstoogmerk zoals blijkt uit artikel 3 van de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De organisatie streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de instelling de met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

3.4 Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 16.6 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

4. Beleid

4.1 Activiteiten en evenementen

- Ambassadeursnetwerk

De Stichting zal een ambassadeursnetwerk opzetten wat betekent dat er voor elke leeftijdsgroep een ambassadeur gezocht wordt. De belangrijkste taak van de ambassadeur is om zoveel mogelijk leeftijdsgenoten vriend van Avaniem maken. Daarnaast kan de ambassadeur major donors identificeren en evenementen promoten.

- Snorren met pizza (belavonden)

Samen met de ambassadeurs worden er avonden georganiseerd waarop mensen gebeld worden met de vraag om vriend van Avaniem te worden. Avaniem zorgt voor Pizza's.

- Programma van erkentelijkheid/ Vriendendiensten

De Stichting zal speciale evenementen organiseren voor haar vrienden. Bij deze evenementen zullen bekende oud-Haboniemers betrokken worden. Op 9 juni 2024 zal de eerste Vrienden-avond plaats vinden met journalist Leonard Ornstein.

4.2 Communicatie

De Stichting zal met haar vrienden communiceren via een regelmatig te verschijnen Nieuwsbrief met daarin het laatste nieuws over Haboniem en Avaniem. De nieuwsbrief zal worden verstuurd met Mailchimp in een vast format. Ook zal via actieve accounts op social media zoals LinkedIn, X en Instagram informatie over Avaniem gedeeld worden.

4.3 Werving en beheer van gelden

De Stichting werft gelden ten behoeve van de doelstelling door het aanvragen van subsidies of donaties bij overheden, publieke fondsen, private fondsen, bedrijven en particulieren. De Stichting streeft er naar de kosten voor fondsenwerving niet meer te laten zijn dan 25% van de geworven gelden.

4.4 Vermogen van de Stichting

De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de Stichting.

4.5 Bestedingsbeleid

De Stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de ondersteuning van de jeugdvereniging Haboniem Dror Beholland. Stichting Avaniem zal een separaat uitkeringsbeleid opstellen dat als leidraad zal fungeren voor de uitkeringen aan Haboniem. Hierin staat omschreven welke soort uitkeringen er mogelijk zijn en welke verantwoording hiervoor van Haboniem daarbij verwacht wordt.

4.6 Beschikken over het vermogen van de Stichting

Op grond van de statuten van de Stichting en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de Stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de Stichting als ware het eigen vermogen.

5. Gegevens van de organisatie

Stichting Avaniem

E-mailadres

info@avaniem.nl

KvK

34351892

Bank

NL16ABNA0445615265

Fiscaal nummer

821073643

Samenstelling bestuur

Ruben Koekoek, voorzitter

Harry Prins – Penningmeester

Galit Soesan – Secretaris

Ronald van Weezel – Algemeen bestuurslid

Tessa Leviton – Algemeen bestuurslid

Comité van Aanbeveling

- Ruben Troostwijk
- Rene Glaser
- Ido Menco
- Jessica Numann

6. Overige

6.1 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden conform artikel 7.6 van de statuten van de Stichting. Onkosten gemaakt het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie worden vergoed, mits niet bovenmatig. De Stichting heeft geen personeel in dienst.

6.2 Beschrijving van de administratieve organisatie

De administratie van de Stichting wordt gevoerd door Dhr. Harry Prins, penningmeester van het bestuur. De jaarrekening van de Stichting wordt opgesteld door een accountant, welke accountant dat zal zijn is bij het schrijven van dit beleidsplan nog niet bekend.

6.3 Publicatieplicht

De Stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van een website:
www.avaniem.nl